



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

Правила грантової програми «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

Грантова програма “Україна 2026/ UA_PRO_MentalHealth_Poltava” розроблена з метою створення 2-4 Районних Центрів психосоціальної підтримки (надалі – Центри) в громадах Полтавської області на виконання проекту PRO_MentalHealth_Poltava “Психосоціальна реінтеграція на місцевому рівні осіб, які постраждали від війни”, що реалізується Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні за фінансової підтримки Програми польської співпраці у сфері розвитку Міністерства закордонних справ Республіки Польща в межах Психосоціальної програми PRO_MentalHealth.

Основною метою Грантової програми є підвищення спроможності територіальних громад Полтавської області у наданні якісних і доступних психосоціальних послуг та послуг з фізкультурно-спортивної реабілітації населенню, яке постраждало від війни.

Для досягнення цієї мети Грантова програма передбачає надання фінансової підтримки громадам для створення 2 або 4 (в залежності від умов додаткового фінансування) Центрів психосоціальної підтримки на основі моделі PRO_MentalHealth, зокрема на:

1. **Створення** Центрів психосоціальної підтримки (проведення ремонтних робіт в приміщеннях Центру; закупівля обладнання для облаштування Центру та обладнання для фізкультурно-спортивної реабілітації);
2. **Забезпечення діяльності** Центрів психосоціальної підтримки (оплата праці фахівців Центру впродовж реалізації проекту).

Визначення:

Грантова програма – це комплекс заходів Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні (далі – Представництво), спрямованих на надання цільового фінансування для реалізації проектів громад Полтавської області зі створення Центрів психосоціальної підтримки.

Грант – безповоротна цільова фінансова допомога, яка надається Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні громадам Полтавської області на реалізацію Проектних пропозицій щодо створення Центрів психосоціальної підтримки.

Тип гранту А - Конкурсні гранти [Grant Awards, GA] надаються в процесі відкритого прийому заявок. Принципи й правила щодо надання цього типу грантів є у вільному доступі і охоплюють цілі відповідної Грантової програми. Критерії відбору для грантодавців та опис критеріїв для спільного фінансування діяльності мають бути в оголошенні про прийом заявок.

Заявка на участь у Грантовій програмі – офіційна заявка від громади Полтавської області на участь у Грантовій програмі, подана з додатками за встановленою формою в межах I Етапу конкурсного відбору (п. 3.2.1).

Проектна пропозиція – офіційна заявка на отримання гранту з описом проекту щодо створення Центру психосоціальної підтримки, подана з додатками за встановленою формою в межах II Етапу конкурсного відбору (п. 3.2.2).

Заявник – орган місцевого самоврядування територіальної громади Полтавської області, який подає Заявку на участь у Грантовій програмі.

Громада-учасниця Грантової програми – громада, яка була відібрана за результатами Конкурсу на участь у Грантовій програмі.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

Громада-переможець – громада, яка отримує найбільшу кількість балів за результатами Конкурсу Проектних пропозицій.

Районні координаційні групи (далі – РКГ) – тимчасовий консультативно-дорадчий орган, сформований із представників громад-учасниць Проекту, метою якого є діагностування потреб і ресурсів громад-учасниць у наданні психосоціальних послуг, участь у відборі локації на створення Центрів та забезпечення ефективної комунікації і партнерства між органами місцевого самоврядування та Представництвом Фонду для досягнення цілей Грантової програми.

Представництво – філія Фонду міжнародної солідарності в Україні, яка є Фінансуючим партнером в межах Грантової програми, що реалізується, як складова Проекту.

Фінансуючий партнер – Представництво.

Виконавчий партнер – заклад або установа органу місцевого самоврядування, створений (або визначений) для реалізації Проекту та який, діючи в інтересах Громади, отримує грантові кошти, забезпечує їх цільове використання і безпосередньо проваджує заходи, передбачені Проектом.

Партнери – сторони договору про надання безповоротної цільової фінансової допомоги, якими є Фінансуючий партнер, Виконавчий партнер, Громада та Громада в консорціумі (у разі укладання 4-х стороннього договору).

Територіальна Громада – жителі, об'єднані постійним проживанням у межах села, селища, міста, що є самостійними адміністративно-територіальними одиницями, або добровільне об'єднання жителів кількох сіл, селищ, міст, що мають єдиний адміністративний центр.

Громада в консорціумі – громада, яка вказана у Заявці як партнерська і має правові підстави для спільної діяльності на основі міжмуниципального співробітництва з Громадою, яка від свого імені подає Проектну пропозицію на Грант.

Консорціум – добровільне партнерство громад для спільної реалізації Проекту.

Меморандум – документ про співробітництво у сфері надання психосоціальних послуг між Громадою, яка подала Проектну пропозицію на Грант і Громадою/-ами у консорціумі.

Моніторинг – процес збору, обробки та аналізу даних щодо реалізації Проекту з метою перевірки його відповідності встановленим вимогам. Здійснюється шляхом вивчення звітів, верифікації документів, проведення візитів на місця та опрацювання інших джерел інформації.

Договір про надання безповоротної цільової фінансової допомоги – угода, що визначає умови надання гранту, яка укладається між Фінансуючим партнером, Виконавчим партнером та Громадою (тристороння) або, у випадку партнерства, додатково включає Громаду в консорціумі (чотиристороння). Документ регламентує порядок фінансування, права та обов'язки сторін.

Оцінювальна комісія – орган, члени якого призначаються керівником Представництва, для оцінки заявок (формальна та змістовна) в межах I та II етапів Грантової програми та підготовки рекомендацій керівнику Представництва щодо надання гранту на створення та забезпечення діяльності Центрів психосоціальної підтримки в Полтавській області.

1. Організатор конкурсів та умови фінансування.

1.1. Організатором, розпорядником та єдиною стороною, яка може надавати роз'яснення правил Грантової програми є Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні, яке керується при цьому Грантовою політикою Представництва. Представництво залишає за собою право вносити зміни до даних Правил з метою досягнення цілей Грантової програми. Грантова програма конкурсу мікрогрантів – **Тип гранту А – Конкурсні гранти [Grant Awards, GA]**.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

1.2 Будь-які рішення про виділення співфінансування Проєкту приймає Керівник Представництва на основі рекомендації Оцінювальної комісії. Рішення Керівника Представництва щодо співфінансування Проєкту не підлягає оскарженню.

1.3. Грантова програма Проєкту PRO_MentalHealth_Poltava “Психосоціальна реінтеграція на місцевому рівні осіб, які постраждали від війни” складається з трьох етапів, детально прописаних у пункті 3 цих Правил. Відповідно, II етап передбачає фінансову підтримку учасників у двох напрямках:

1.3.1. Напрямок 1 “Створення Центру”, який включає два компоненти:

- Компонент 1.1: Проведення ремонтних робіт в приміщеннях Центру;
- Компонент 1.2: Закупівля обладнання для облаштування Центру (включно з обладнанням, необхідним для фізкультурно-спортивної реабілітації).

1.3.2. Напрямок 2 “Забезпечення діяльності Центру”, який передбачає фінансування витрат на оплату праці (винагород) персоналу Центру у складі 8 фахівців, зокрема:

- керівник/менеджер центру – 1;
- офіс-менеджер – 1;
- фінансовий менеджер – 1;
- психолог – 1;
- фахівець із фізкультурно - спортивної реабілітації – 1;
- додаткова послуга (психолог або психіатр) – 1;
- додаткова послуга (згідно з оцінкою потреб громади) – 1.

Перелік та кількість фахівців можуть змінюватися або розширюватися залежно від реальних потреб Центру, а також на підставі погоджених із Представництвом пропозицій щодо змін у структурі команди або бюджеті проєкту.

1.4. Максимальна сума фінансування Гранту, на який в межах даного конкурсу претендують громади, становить 259 000, 00 польських злотих (у гривневому еквіваленті за курсом НБУ на дату укладання Договору) на кожну Проєктну пропозицію з розрахунку наступних порогових сум:

1.4.1. **Напрямок 1 “Створення Центру психосоціальної підтримки”** – від 100 000,00 польських злотих до 135 000,00 польських злотих:

- Компонент 1.1: Проведення ремонтних робіт в приміщеннях Центру – максимально 70 000,00 польських злотих;
- Компонент 1.2: Закупівля обладнання для облаштування Центру (включно з обладнанням, необхідним для фізкультурно-спортивної реабілітації) – максимально 65 000,00 польських злотих.

1.4.2. **Напрямок 2 “Забезпечення діяльності Центру психосоціальної підтримки”** – від 100 000,00 до 124 000,00 польських злотих.

1.5. Фінансування можуть отримати 2 громади Полтавської області, відібрані за результатами II Етапу конкурсу (згідно з п. 3.2.2. цих Правил). Період реалізації проєктів: з **15 червня 2026 року до 10 грудня 2026 року**. У разі залучення додаткового фінансування, право на участь у Програмі отримують ще 2 громади, що посядуть наступні місця у рейтингу, на умовах та в терміни, визначені Фінансуючим партнером.

1.6. Термін дії Грантової програми – з **16 квітня 2026 року до 29 грудня 2026 року**.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

2. Принципи участі у грантовій програмі.

2.1 Учасниками конкурсу можуть бути територіальні громади Полтавської області (сільські, селищні, міські), які мають намір створити Центри психосоціальної підтримки для надання амбулаторних та мобільних послуг. Громади, які не планують створення Центру, можуть задекларувати потребу в отриманні мобільних послуг на засадах партнерства з громадою, в якій буде створено такий Центр (п.3.2.1).

2.2 З грантового конкурсу будуть усунені учасники, щодо яких або щодо їхніх посадових осіб, які мають повноваження контролю чи прийняття рішень, або щодо членів виконавчих чи наглядових органів яких ухвалено обвинувальний вирок або остаточне судове рішення, що набрали законної сили, за однією або декількома справами, які перелічені нижче:

- i. процедура банкрутства, неплатоспроможності, ліквідації, або інша схожа процедура, передбачена законодавством України або нормами міжнародного права;
- ii. невиконання обов'язків, пов'язаних зі сплатою податків чи соціальних зборів;
- iii. вчинення правопорушення у сфері службової діяльності та/або правопорушення проти авторитету органів державної влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян (підроблення документів, печаток, штампів та бланків, службова недбалість тощо), а також інших дій, що суперечать чинному законодавству України;
- iv. фінансові зловживання;
- v. корупційні злочини;
- vi. діяльність, пов'язана з організованою злочинністю;
- vii. відмивання грошей чи фінансування тероризму;
- viii. злочини терористичного характеру чи злочини, пов'язані з терористичною діяльністю;
- ix. дитяча праця чи інші злочини, пов'язані з торгівлею людьми;
- x. створення фіктивної компанії;
- xi. діяльність фіктивної компанії;
- xii. дискримінація чи переслідування, зокрема сексуальне переслідування чи участь у таких діях.

2.3. До участі у конкурсі не допускаються органи місцевого самоврядування, якщо до їхніх посадових осіб, наділених повноваженнями щодо прийняття рішень, управління чи здійснення контролю, або до членів їхніх виконавчих чи наглядових органів застосовано обмежувальні заходи (санкції), передбачені міжнародним правом, законодавством Європейського Союзу чи країни-донора.

2.4. Представництво залишає за собою право відмовити у наданні гранту Заявнику, якщо має обґрунтовані підстави вважати, що його ділова репутація становить загрозу репутації Представництва, зокрема, але не виключно, у разі наявності відкритих кримінальних проваджень щодо посадових осіб заявника, перебування таких осіб у розшуку, наявності інформації у медіа, що викликає сумніви у надійності та добросовісності Заявника.

2.5. Учасник конкурсу не підлягає усуненню з конкурсу у разі здійснення ним або його представниками відповідних заходів для мінімізації наслідків вчиненого порушення, зокрема:

- i. ними вжито заходів щодо повного відшкодування завданих збитків або усунення шкоди, заподіяної правопорушенням чи іншими неналежними діями, зокрема шляхом виплати грошової компенсації;
- ii. вони надали вичерпні й правдиві роз'яснення фактів і обставин, пов'язаних із правопорушенням чи своїми неналежними діями, або завданими збитками активно співпрацюючи з відповідними органами, зокрема правоохоронними, чи Представництвом;

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

- iii. здійснили конкретні технічні, організаційні та кадрові кроки для запобігання подальшим правопорушенням чи неналежним діям;
- iv. негайно поінформували Представництво про будь-яку ситуацію, ідентифіковану як конфлікт інтересів, чи таку, що може призвести до конфлікту інтересів.

2.6 Представництво зберігає за собою право на власний розсуд оцінювати чи заходи, вчинені заявником в контексті пункту 2.5 вище, є достатніми, в залежності від конкретних обставин.

3. Правила подання і приймання Заявок на участь у Грантовій програмі та Проектних пропозицій.

3.1. Територіальна громада має право брати участь у Грантовій програмі, незалежно від того, чи Заявка на участь у Грантовій програмі подана з метою **створення** амбулаторних та мобільних послуг, чи **отримання** мобільних послуг.

3.2. Впровадження Грантової програми відбуватиметься поетапно в наступній послідовності:

3.2.1 Етап I: Відбір громад на основі відкритого конкурсу для участі у Грантовій програмі.

Цей етап включає такі кроки:

- Громада подає Заявку на участь у Грантовій програмі, заповнюючи форму (згідно п.3.6.), та висловлює намір:
 - реалізувати Напрямок 1 (облаштування приміщення, придбання обладнання) та Напрямок 2 (забезпечення діяльності Центру);
 - або заявляє про потребу в отриманні послуг мобільної команди від Центру, який буде створено в іншій громаді.

На цьому етапі фінансування не надається. Подання Заявки є підтвердженням готовності громади до спільної роботи в Районних координаційних групах.

- Оцінювання Заявок на участь у Грантовій програмі (згідно з критеріями у Додатку 3) та оголошення результатів відбору територіальних громад здійснюється шляхом інформування на сайті Представництва;
- Формування Районних координаційних груп з числа громад, обраних до участі у Грантовій програмі.

3.2.2. Етап II: Відбір громад для створення Центрів психосоціальної підтримки із-поміж громад-учасниць Проєкту.

Цей етап включає такі кроки:

- Організація засідань РКГ, участь в яких братимуть громади-учасниці Грантової програми, відібрані в межах I етапу. Мета РКГ – діагностування потреб і ресурсів Громад-учасниць у наданні психосоціальних послуг, участь у відборі локацій на створення центрів (2 очних засідання впродовж травня-червня 2026 р.);
- Підготовка та подання Проектних пропозицій для створення Центрів психосоціальної підтримки (згідно з п.3.7) Громадами-учасницями Грантової програми, які брали участь у всіх засіданнях РКГ. Громада-учасниця Грантової програми може подати тільки 1 (одну) Проектну пропозицію;
- Оцінювання Оцінювальною комісією (п. 4.1) Проектних пропозицій, поданих членами РКГ, згідно з критеріями у Додатку 4;
- Оцінювання громадами-членами РКГ Проектних пропозицій під час одного із засідань РКГ відповідно до критеріїв оцінювання (Додаток 4) та визначення шляхом голосування двох громад, Проектні пропозиції яких отримають найвищі бали (колегіальне рішення членів РКГ є додатковим балом згідно з п.4.10.1.);



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

- Моніторингові візити з метою перегляду і оцінки запропонованих локацій на предмет відповідності приміщень Центру встановленим до нього вимогам (згідно 4.11);
- Обрання 2 Проектних пропозицій для співфінансування (згідно з п. 4.12).

3.2.3. Етап III: реалізація проектів зі створення Центрів психосоціальної підтримки.

Цей етап включає такі кроки:

- Укладання з Громадами-переможницями договорів про надання безповоротної цільової фінансової допомоги на створення та забезпечення діяльності Центрів впродовж 5,5 місяців від дати підписання договору;
- Перерахування коштів для Громад-переможниць на реалізацію Проекту зі створення Центру;
- Передача одного автомобіля від Фонду міжнародної солідарності кожній із двох Громад-переможниць, які створюють Центри. Автотранспорт надається виключно для забезпечення виїзної діяльності мобільних команд Центрів психосоціальної підтримки (зокрема, для надання послуг у Громадах-партнерах). Реалізація проектів, моніторинг, навчання, звітування.

3.3. Кошти від Представництва можуть покривати не більше ніж 90% від загального бюджету Проектної пропозиції. Обов'язковий внесок Заявника має становити не менше ніж 10% та не більше ніж 50% від загальної вартості Проектної пропозиції. Власний внесок може бути забезпечений як із коштів місцевого бюджету, так і з інших джерел, не заборонених законодавством. Заявник зазначає обсяг та джерела фінансування у листі підтримки від уповноваженої особи органу місцевого самоврядування (згідно з п. 3.7.iii).

3.4. Грантова Програма забороняє надання субгрантів третім особам та подвійне фінансування одних і тих самих витрат із різних джерел.

3.5. Лише програмні витрати фінансуються з коштів Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні. Принципи прийнятності витрат в межах грантової програми зазначені у Додатку 1 до цих Правил, за винятком бухгалтерських послуг зазначених у Додатку 1, які можуть бути перенесені до програмних витрат.

3.6. У межах Етапу I (п. 3.2.2) громади подають Заявку на участь у Грантовій програмі за допомогою першої аплікаційної онлайн-форми (запитання Заявки та критерії – Додаток 3). В описі Заявки на участь у Грантовій програмі має бути обґрунтовано потребу у створенні Центру на території громади-заявника та запропоновано потенційне приміщення для розташування відповідно до вимог Проекту (Додаток 2) або обґрунтовано потребу в отриманні мобільних послуг фахівцями Центру, який буде створено в іншій громаді.

3.7. У межах Етапу II (п. 3.3.2) відібрані громади-учасниці (члени РКГ) подають Проектні пропозиції за допомогою другої аплікаційної онлайн-форми (запитання Проектної пропозиції та критерії – Додаток 4), а також супровідного пакету документів, який завантажується за її допомогою, зокрема:

- і. План реалізації проекту;
- ii. Бюджет проекту;
- iii. Гарантійний лист про співфінансування від органу місцевого самоврядування;
- iv. План та фото пропонованого приміщення для створення Центру;
- v. За наявності – Меморандум про співробітництво з територіальними громадами у сфері надання психосоціальних послуг та/або затверджене розпорядження про створення спільної робочої комісії по напрацюванню тексту договору про співробітництво та/або укладений договір про співробітництво.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

3.8. Кожен заявник отримає на електронну пошту, вказану в апікаційній формі, підтвердження про отримання Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні Заявки на участь у Грантовій програмі та Проектної пропозиції.

3.9. Заявки на участь у Грантовій програмі приймаються **до 23:59 04 травня 2026 р.**

3.10. Проектні пропозиції подаються у термін, встановлений командою Проекту та оголошений під час першого засідання РКГ. Датою подання вважається дата відправлення повного пакета документів за формами Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні.

3.11 У разі необхідності, за рішенням Оцінювальної комісії, Представництво може попросити заявника про надання додаткових уточнюючих документів або інформації на підставі первинного оцінювання. В такому разі крайній термін для надсилання таких документів/надання інформації буде вказано окремо.

4. Принципи оцінювання Заявок на участь у Грантовій програмі та Проектних пропозицій.

4.1. Оцінювання Заявок на участь у Грантовій програмі (Етап I) та Проектних пропозицій (Етап II) на відповідність формальним критеріям та змістовим вимогам здійснює Оцінювальна комісія, склад якої погоджується та затверджується керівником Представництва. Комісія формується з працівників Фонду/Представництва та, за потреби, залучених зовнішніх експертів.

4.2. Кожну Заявку / Проектну пропозицію за змістом оцінюють всі члени Оцінювальної комісії. Бали визначаються як середнє арифметичне від оцінок кожного члена комісії.

4.3. Заявка / Проектна пропозиція вважається такою, що не відповідає формальним критеріям і буде відхилена, якщо має місце принаймні одна з таких передумов:

- i. Заявка / Проектна пропозиція подана в інший спосіб чи в іншій формі, що не відповідає вимогам, визначеним у цих Правилах (див. пункт 3.6, 3.7);
- ii. Заявку / Проектну пропозицію подано з порушенням терміну подання (див. пункт 3.9, 3.10);
- iii. Проектну пропозицію подав суб'єкт, який не має права брати участі у конкурсі (див. пункти 2.1-2.4);
- iv. Апікаційний пакет не повний (не повністю заповнена проектна пропозиція по визначеним напрямам та/або без приєднаних обов'язкових додатків та/або заявник подав Проектну пропозицію тільки на один напрям (див. пункт 3.6, 3.7);
- v. Заявник подав більше однієї Проектної пропозиції на участь у грантовій програмі – у такій ситуації розглядатиметься Проектна пропозиція, яка була подана останньою, а попередні подані пропозиції вважатимуться відхиленими;
- vi. У Проектній пропозиції передбачено проведення діяльності після 10 грудня 2026 року;
- vii. У Проектній пропозиції не передбачено необхідного власного внеску або власний внесок становить менше 10% від загальної суми Проектної пропозиції, поданої Заявником в межах грантової програми (див. пункт 3.3, 3.5).

4.4. Заявники отримують інформацію щодо відхилення або прийняття до подальшого розгляду їхньої заявки (Заявки на участь у Грантовій програмі або Проектної пропозиції) шляхом інформування на електронну адресу, вказану у заявці, в строк не пізніше 5 календарних днів після завершення терміну подачі заявок.

4.5. Заявники, що подали Заявки на участь у Грантовій програмі та/або Проектної пропозиції мають можливість подання апеляції щодо формальної оцінки (див. пункт 4.3)



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

пропозицій протягом 2 календарних днів після отримання інформації щодо відхилення їхньої заявки за допомогою електронного листа на адресу електронної пошти, з якої вони отримали таку інформацію. Оцінювальна комісія у повному складі проводить розгляд апеляцій та повідомляє про результати їх розгляду протягом 2 робочих днів після граничного терміну подання апеляцій.

4.6. Заявки на участь у Грантовій програмі та Проектні пропозиції, які відповідають формальним критеріям, підлягатимуть оцінюванню за змістом на основі критеріїв, визначених у Додатку 3 – для Заявок на участь у Проекті, у Додатку 4 – для Проектних пропозицій.

4.7. Оцінка змісту Заявок/Проектних пропозицій містить такі елементи: виставлення балів за кожним з критеріїв (див. пункт 4.6):

- коментарі до Проектної пропозиції;
- рекомендації щодо покращення якості проекту;
- сума пропонованого фінансування (для Проектних пропозицій).

4.8. На основі індивідуальних оцінок членів Оцінювальної комісії формується рейтинг Проектних пропозицій за сумарною кількістю набраних за результатами індивідуального оцінювання балів.

4.9. Заявки / Проектні пропозиції, які отримують 65% балів і більше, підлягатимуть обговоренню під час засідання Оцінювальної комісії. Члени Оцінювальної комісії шляхом консенсусу обирають максимально 20 Громад-учасниць Грантової програми (за результатами оцінювання Заявок), макс. 8 Громад-учасниць для здійснення моніторингових візитів (за результатами оцінювання Проектних пропозицій) та макс. 4 Громади-переможниці (за результатами оцінювання Проектних пропозицій та моніторингових візитів).

4.10. Додаткові бали нараховуються Проектним пропозиціям за таких умов:

4.10.1. Які були обрані шляхом голосування членами РКГ (максимально 2 Проектні пропозиції).

4.10.2. Заявник розпочав процедуру укладання договорів про співробітництво територіальних громад у сфері надання психосоціальних послуг та може підтвердити свої наміри щодо співпраці з Громадами у консорціумі наступними документами: меморандум про співробітництво у сфері надання психосоціальних послуг та/або затверджене розпорядження про створення спільної робочої групи по напрацюванню тексту договору, або укладений договір про міжмуніципальне співробітництво.

4.11. В межах моніторингового візиту проводиться оцінка запропонованого громадою об'єкту для створення Центру на відповідність розробленим вимогам до розміщення Центру психосоціальної підтримки (Додаток 2). За результатами візиту складається звіт, у якому враховуються наступні критерії:

- зручність розташування об'єкту (логістична доступність, відстань до зупинок громадського транспорту, відстань до лінії ведення активних бойових дій);
- відповідність приміщення мінімальним вимогам (визначені у Додатку 2).

4.12. На основі результатів моніторингових візитів та підсумкового оцінювання, Оцінювальна комісія шляхом консенсусу рекомендує 2 Проектні пропозиції до фінансування та формує резервний перелік із громад, що посіли наступні місця у рейтингу (у разі залучення додаткового фінансування, право на участь у Програмі отримують ще 2 громади, що посядуть наступні місця у рейтингу, на умовах та в терміни, визначені Фінансуючим партнером). У разі виділення додаткового фінансування, наступні за рейтингом громади підлягають моніторинговому візиту (якщо такий не було проведено раніше) для підтвердження



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

відповідності об'єкта встановленим вимогам. За потреби за рішенням Комісії Проектна пропозиція може бути повернута Заявнику на доопрацювання, термін якого не повинен перевищувати 2 робочі дні.

4.13. Оцінювальна комісія, рекомендуючи Проектну пропозицію до фінансування, залишає за собою право надати рекомендації щодо коригування переліку заходів або бюджетних статей, аби забезпечити цільове та ефективне використання коштів, а також відповідність принципам та технічним вимогам Програми.

4.14. Рішення про співфінансування Проектних пропозицій приймає Керівник Представництва і воно може бути переглянутим лише у випадку форс-мажорних обставин, що унеможливають реалізацію Проектів, виявлення фактів порушення Заявником умов Конкурсу або спроби докорінної зміни Проектної пропозиції перед підписанням Договору, що суттєво впливатиме на досягнення запланованих цілей.

4.15. У випадку, описаному у п. 4.14, Заявника може бути дискваліфіковано від участі у конкурсі або може бути призначене повторне оцінювання оновленої Проектної пропозиції з урахуванням нових обставин. Представництво залишає за собою право, за рішенням Оцінювальної комісії, замінити Заявника, який вибув з конкурсу чи втратив позиції в рейтингу, на наступного за рейтингом кандидата, або ухвалити рішення про відмову у фінансуванні нових Заявників, крім тих, рішення щодо яких вже було прийняте.

5. Виділення фінансування на Проектні пропозиції.

5.1. Після завершення оцінювання Представництво повідомляє заявників про його результати електронною поштою на адресу, вказану в Проектній пропозиції.

5.2. Фінансування надається на підставі Договору про надання безповоротної цільової фінансової допомоги, в якому прописані, зокрема, умови використання отриманої цільової фінансової допомоги, опис запланованих заходів, спосіб та порядок звітності, а також строки виконання Проекту.

5.3. Фінансування здійснюється шляхом перерахування коштів у гривневому еквіваленті на банківський рахунок Виконавчого партнера.

5.4. Фінансові кошти виплачуються відповідно до індивідуально встановлених графіків платежів. Реалізуючи Проектні пропозиції, здійснюючи бухгалтерський облік та управляючи коштами, відповідальний за реалізацію Проекту Виконавчий партнер зобов'язаний дотримуватися обов'язкових в Україні вимог щодо ведення бухгалтерського обліку. Суб'єкти, які отримують фінансування, зобов'язані взяти участь у ознайомчій сесії щодо програмних, фінансових і бухгалтерських питань (засад, правил, умов), пов'язаних з Проектом.

6. Процедури моніторингу та звітності.

6.1. Після підписання Договору про надання безповоротної цільової фінансової допомоги (далі – Договір) і початку реалізації Проекту Фінансуючий партнер здійснює фінансовий моніторинг відповідності виконання Проекту Виконавчим партнером (учасником конкурсу), зокрема цільового використання перерахованих коштів. Моніторинг може бути проведено під час реалізації Проекту, протягом календарного року, в якому завершився проект, а також протягом наступних 5 років.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

- 6.1.1. В межах моніторингу Фінансуючий партнер або уповноважені ним особи можуть досліджувати документи та інші носії інформації, які мають або можуть мати значення для оцінювання відповідності реалізації Проектної пропозиції, а також вимагати надання усної або письмової інформації, яка стосується реалізації Проекту. На вимогу Виконавчий партнер зобов'язаний надати документи або надати доступ до документів та інших носіїв інформації, а також надати пояснення та інформацію у термін, вказаний Фінансуючим партнером.
- 6.1.2. Детальна процедура та засади проведення фінансового моніторингу будуть викладені в Договорі, який укладається між Фінансуючим партнером, Громадою та Виконавчим партнером.
- 6.2. Програмний моніторинг Проектної пропозиції.
 - 6.2.1. Програмний моніторинг Проектної пропозиції може полягати, зокрема, у візитах Фінансуючого партнера або у запиті від Партнера інформації про прогрес і стан реалізації Проектної пропозиції та використання благ, створених в його результаті, під час реалізації Проекту, протягом календарного року, в якому завершився проект, а також **протягом наступних 5 років**.
 - 6.2.2. Фінансуючий партнер залишає за собою право на проведення оцінювання Проектної пропозиції зовнішніми експертами з метою оцінки якості і результатів проведеної діяльності.
 - 6.2.3. З метою проведення оцінювання Виконавчий партнер забезпечить доступ до всієї інформації на будь-яких носіях про Проектну пропозицію і до даних (зокрема до персональних даних, на які буде надано згоду на обробку у цілях Проекту), необхідних для проведення ретельного оцінювання.
 - 6.2.4. Детальна процедура та засади проведення програмного моніторингу будуть викладені в Договорі, який укладається між Фінансуючим партнером, Виконавчим партнером та Громадою.
- 6.3. Договір вважатиметься виконаним з моменту підписання Партнерами Акту затвердження виконання Проекту, форма якого буде узгоджена в додатку до Договору і буде його невід'ємною частиною.
- 6.4. Перед підписанням Акту затвердження виконання Проекту не пізніше, ніж упродовж 5 робочих днів з дня завершення реалізації Проектної пропозиції Виконавчий Партнер подає Звіт про виконану діяльність в межах Проекту, за формою, яку буде узгоджено в додатку до Договору і яка буде його невід'ємною частиною, подає звітність про витрати, що підтверджується документально на підставі наданих Виконавчим партнером і погоджених Фінансуючим партнером бухгалтерських записів згідно з формою та прикладами, які будуть узгоджені в додатках до Договору і будуть його невід'ємною частиною.
- 6.5. Фінансуючий партнер розглядає поданий Звіт протягом 7 календарних днів з дня отримання та повідомляє Виконавчого партнера про затвердження/незатвердження Звіту.
- 6.6. При затвердженні Звіту, Партнери підписують Акт затвердження виконання Проекту.
- 6.7. Будь-які сумнівні витрати, щодо яких Партнерам не вдасться досягнути згоди, вважаються недопустимими, а кошти за ними як такі, що використані не за цільовим призначенням та підлягають поверненню.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

7. Обробка персональних даних.

7.1. Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні та Заявник, у зв'язку з обробкою персональних даних в межах участі у конкурсах, зобов'язуються застосовувати положення Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI, а також Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних і про вільний рух таких даних та про скасування Директиви 95/46/ЄС ("GDPR").

7.2. З правилами Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні щодо обробки персональних даних можна ознайомитися за посиланням <https://solidarityfund.org.ua/polityky/>

7.3. Адміністратором персональних даних, наданих в межах цієї Грантової програми є Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні, акредитоване згідно з Рішенням Міністерства юстиції України від 24.07.2019 за № 357/19.4, зареєстроване за адресою: м.Київ, вул.Сирецька, буд.38, яке діє від імені Фонду міжнародної солідарності, що є неурядовою юридичною особою, зареєстрованою відповідно до законодавства Республіка Польща з головним офісом у Варшаві, вул. Тадеуша Чацького, 7.9.11., 00-043. Висловлення згоди є добровільним, але необхідним для участі в конкурсі. Персональні дані будуть оброблятися Представництвом лише для цілей, необхідних для реалізації Психосоціальної програми. PRO_MentalHealth. Дані будуть оброблятися протягом періоду, необхідного для конкурсу, та розгляду будь-яких претензій. Дані не будуть оброблятися за допомогою автоматизованих систем прийняття рішень. Суб'єкт персональних даних має право на доступ та виправлення своїх персональних даних, право на отримання інформації про мету, обсяг і спосіб обробки персональних даних, а також право вимагати виправлення персональних даних, відкликання згоди на їх обробку або видалення, право на перенесення даних. З питань захисту персональних даних слід контактувати з інспектором із захисту персональних даних за електронною адресою: iod_ua@solidarityfund.pl

8. Повага до прав людини, боротьба з дискримінацією.

8.1. Проекти реалізуються з урахуванням Політики щодо протидії переслідуванню і дискримінації у Представництві, Політики запобігання конфлікту інтересів у Представництві, та політики Фонду щодо викривання та запобігання корупції. Політики Представництва розміщені для ознайомлення за посиланням <https://solidarityfund.org.ua/polityky/>

8.2. Діяльність в межах Грантової програми буде спрямована на дотримання та захист прав людини, просування гендерної рівності, боротьбу з усіма формами дискримінації, зокрема за ознаками етнічної приналежності, віросповідання, інвалідності, статі, а також соціально-економічне покращення становища жінок.

8.3. Завдання в межах Грантової Програми повинні виконуватися відповідно до принципів гуманності, нейтральності та неупередженості.

8.4. Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні забезпечує рівне залучення жінок і чоловіків до процесу прийняття рішень на кожному етапі реалізації проекту, а також ставлення до жінок як до рівноправних членів команди з реалізації проекту.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

9. Захист навколишнього середовища.

9.1. Діяльність, запланована в межах грантової програми, має забезпечити дбайливе ставлення до навколишнього середовища та збалансованість у використанні природних ресурсів.

9.2. Виконавці проєктів зобов'язані повідомляти Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні про діяльність з потенційним негативним впливом на навколишнє середовище.

10. Додаткові Положення.

10.1. Грантова програма може бути повністю або частково скасована Представництвом Фонду міжнародної солідарності без пояснення причин.

10.2. Запитання та/або уточнення щодо подання Заявок на участь приймаються через окрему онлайн-форму за [посиланням](#). Термін розгляду запиту – до 2 (двох) робочих днів. Запитання щодо Грантового конкурсу приймаються до 10:00 год. 30 квітня 2026 р.

10.3. Перелік додатків:

Додаток 1: Принципи прийнятності витрат в межах Грантової програми “Україна 2026/ UA-PRO_MentalHealth_Poltava”.

Додаток 2: Вимоги до приміщення Центру психосоціальної підтримки та його оснащення.

Додаток 3: Критерії відбору громад Полтавської області для участі у Грантовій програмі.

Додаток 4: Критерії відбору Проєктних пропозицій щодо створення Центрів психосоціальної підтримки.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

Додаток 1

ПРИНЦИПИ ПРИЙНЯТНОСТІ ВИТРАТ В МЕЖАХ ГРАНТОВОЇ ПРОГРАМИ «УКРАЇНА 2026/ UA-PRO_MENTALHEALTH_POLTAVA»

Усі видатки і витрати, прийнятні (допустимі) в межах виконання завдань, а також фінансування мають відповідати Правилам Грантової програми «Україна 2026/UA-PRO_MentalHealth_Poltava» та бути:

1. понесеними у терміни реалізації проєкту, що вказані у пункті 1.5. Грантової програми «Україна 2026/UA-PRO_MentalHealth_Poltava».
2. необхідними для виконання завдань і досягнення результатів Проєкту.
3. такими, що відповідають вимогам ефективного управління фінансами, зокрема досягнення високої якості за раціональну ціну.
4. ідентифікованими і перевіреними, тобто відображеними у бухгалтерському обліку Заявника і описаними за правилами ведення бухгалтерського обліку.
5. такими, що відповідають вимогам чинного податкового законодавства.
6. підтвердженими документами таким чином, який дає змогу оцінити виконання завдань з матеріальної чи фінансової точки зору.
7. відповідними до проєктної діяльності, затвердженої Фінансуючим партнером (Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні).
8. лише програмні витрати фінансуються Фінансуючим партнером (Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні).
9. Категорія програмних витрат охоплює, зокрема:
 - винагорода/оплата послуг осіб, залучених до змістової частини реалізації Проєкту, а також додаткові витрати, понесені у зв'язку з виконанням даних функцій в межах Проєкту;
 - витрати на організацію заходів в межах реалізації Проєктних пропозицій; витрати на оплату перекладацьких, тренерських, друкарських, ремонтних послуг;
 - витрати на промоцію Проєктної пропозиції і програми польської співпраці задля розвитку;
 - витрати, які впливають зі специфіки діяльності в межах Проєктної пропозиції, у т.ч. витрати на придбання товарів та обладнання.
10. Неприйнятними витратами вважаються, зокрема:
 - бонуси, резерви, відрахування або інші витрати, не пов'язані з оплатою праці. Внески роботодавців до пенсійних фондів або до будь-яких інших фондів страхування працівників, відшкодовуються лише в тій мірі, в якій вони не перевищують витрати, понесені протягом звітного періоду, розраховані відповідно до застосовних стандартів бухгалтерського обліку;
 - повна вартість придбання обладнання та активів, за винятком випадків, коли актив або обладнання спеціально придбано для Гранту та право власності переходить відповідно до Грантової угоди;
 - мита, податки та збори, включаючи ПДВ, які підлягають відшкодуванню державою.
 - повернення капіталу;
 - негативна винагорода («негативні відсотки»), що стягується банками або іншими фінансовими установами;
 - борги та збори за обслуговування боргу;



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

- витрати, пов'язані з примусовими стягненнями державної виконавчої служби;
- резерви на покриття збитків, боргів або потенційних майбутніх зобов'язань;
- банківські збори за перекази від та до Фінансуючого партнера;
- витрати, понесені під час призупинення виконання Проєкту, за винятком мінімальних узгоджених витрат;
- витрати на персонал для участі в Проєкті та фактично понесених Виконавчим партнером, не є внеском у натуральній формі та можуть бути визнані як прямі допустимі витрати, якщо вони відповідають умовам прийнятності витрат, викладеним вище;
- витрати на придбання земельної ділянки або будівель, якщо інше не передбачено Грантовою програмою.

11. Адміністративні витрати не можуть бути профінансовані з коштів Фінансуючого партнера (Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні), але можуть бути власним внеском Виконавчого партнера (Заявника) та мають бути пов'язані з реалізацією Проєктної пропозиції і можуть, зокрема, охоплювати:

- заробітну плату/оплату послуг координатора та інших адміністративних працівників, а також додаткові витрати, понесені у зв'язку з виконанням даних функцій в межах Проєктної пропозиції;
- бухгалтерські послуги;
- юридичні послуги, пов'язані з юридичним супроводом Виконавчого партнера щодо реалізації Проєктної пропозиції;
- витрати на оренду й утримання офісу, зокрема орендна плата, комунальні послуги, офісні матеріали;
- поштові і кур'єрські послуги, витрати на телефонний зв'язок (стаціонарний, мобільний), Інтернет і розмови, які ведуться з використанням технології VOIP, пов'язані з підтримкою Виконавчого партнера;
- банківські послуги.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

Додаток 2

ВИМОГИ ДО ПРИМІЩЕННЯ ЦЕНТРУ ПСИХОСОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ ТА ЙОГО ОСНАЩЕННЯ

Мінімальні вимоги до приміщення Центру психосоціальної підтримки наступні:

1. Наявність 3 (трьох) несуміжних кімнат для індивідуальної роботи психолога/психіатра, 1 (однієї) кімнати для групової роботи (психологічної, профорієнтаційної тощо), 1 (однієї) кімнати/простору для облаштування послуги фізкультурно-спортивної реабілітації (не менше 20-25 м.кв.).
2. Наявність спільного / загального простору для роботи менеджера і місця для очікування відвідувачів.
3. Наявність туалетних кімнат для персоналу та відвідувачів.
4. Система приміщень повинна відповідати вимогам архітектурної доступності та інклюзивності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до чинних державних будівельних норм України.
5. Наявність укриття або його близькість до пропонованого розташування Центру.
6. Система евакуації та аварійних виходів повинна відповідати вимогам, встановленим ДСНС України та чинними державними будівельними нормами..
7. Місце розташування:
 - максимально зручна територіальна наближеність Центру психосоціальної підтримки до отримувачів послуг;
 - близька відстань від зупинок громадського транспорту до приміщення Центру;
 - наявність транспортної розв'язки та під'їзних шляхів для автомобілів, велосипедів, тощо;
 - наявність місця для паркування автотранспорту недалеко від Центру;
 - відстань від лінії бойового зіткнення – щонайменше 60 км;
 - відстань до об'єктів військової та/або критичної інфраструктури – мінімум 1 км.

Додаткові вимоги для розширення діяльності Центру:

1. Наявність 2-3 додаткових кімнат для роботи інших спеціалістів (наприклад, юрист, фахівець із супроводу ветерана, кар'єрний коуч, профорієнтолог, соціальний працівник, HR-спеціаліст, консультант з відкриття власної справи і ведення бізнесу, інші).

Пояснення щодо вимог до приміщення Центру:

1. Місце для проведення консультацій має бути комфортним, як для клієнта/пацієнта Центру, так і для роботи лікаря/психолога/іншого фахівця безпосередньо під час консультації, а також в інший, вільний від консультацій, час.
2. Клієнт має бути впевнений, що він знаходиться у безпеці, що відносно інформації, озвученої психологу або іншому фахівцю під час сесії, буде дотримано принцип конфіденційності. Отже, кімната для консультацій не має бути прохідною або доступною для користування іншими людьми, окрім психолога/іншого фахівця, в робочі години центру.
3. З точки зору безпеки фахівця кімнати для роботи не повинні знаходитися в глибині приміщення або коридору, де немає людей. Необхідне облаштування тривожної кнопки.
4. В кімнатах для консультацій обов'язково повинні бути вікна.



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

5. У приміщенні необхідна аптечка.
6. Пожежна безпека передбачає наявність вогнегасників та інших технічних засобів.
7. Приміщення може бути як окремою структурою, так і у складі центру з послугами, подібними до психосоціальних.
8. Приміщення повинне відповідати вимогам безбар'єрності середовища.

Приміщення Центру в межах реалізації проєкту повинні бути оснащені:

- зручними меблями (стіл, стільці, крісла, картини на стіни, квіти, вішаки/шафа для одягу, ролети на вікна, годинники на стіни);
- ноутбуками;
- оргтехнікою (принтер, сканер);
- фліпчартами;
- приладдям для роботи (папір, ручки, папір для фліпчарту, крейда, маркери для фліпчарту тощо);
- робочим телефоном Центру;
- кондиціонером;
- електричним чайником;
- кулером з водою, кавою, чаєм;
- аптечкою;
- вогнегасниками;
- швидкісною інтернет мережею (оптиволоконна з альтернативним варіантом живлення для wi-fi роутера або супутниковий інтернет на кшталт starlink);
- резервними джерелами живлення: генератор або зарядна станція (на кшталт ecoflow);
- тривожними кнопками.

**КРИТЕРІЇ ВІДБОРУ ГРОМАД ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ДЛЯ УЧАСТІ У ГРАНТОВІЙ ПРОГРАМІ**

Відбір громад здійснюється шляхом аналізу відповідей першої аплікаційної онлайн-форми (запитання Заявки на участь у Грантовій програмі за цим посиланням – [Jotform 1](#)) відповідно до нижче зазначених критеріїв:

Максимальна кількість балів, яку може отримати Заявка на участь у Грантовій програмі – 175.

№	КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	ПИТОМА ВАГА ОЦІНКИ
1.	<p>Критерій 1. Повнота, достовірність та коректність ідентифікаційних і контактних даних Заявника.</p> <p>1.1. Форма Заявки на участь якісно заповнена та містить всю необхідну інформацію – допущено.</p> <p>1.2. Заявка на участь є неповною та містить суперечливі або завідомо недостовірні дані - відхилено.</p>	
2.	<p>Критерій 2. Потреби громади та наявні ресурси підтримки.</p> <p>2.1 Наявність у громаді значної чисельності ветеранів, військовослужбовців, ВПО, осіб з травматичним досвідом (до 10 балів).</p> <p>2.2 Опис потреб цільових груп у психосоціальній підтримці (до 10 балів).</p> <p>2.3 Приклади реалізованих програм, проєктів, ініціатив у сфері підтримки ветеранів, ВПО, членів родин загиблих ветеранів або військовослужбовців, членів родин військовополонених, осіб, які зазнали впливу життєво небезпечних чи психотравмуючих подій (до 10 балів).</p> <p>2.4 Опис негативних наслідків обмеженого доступу до психосоціальної підтримки на території відповідної громади (до 10 балів).</p> <p>2.5 Опис переліку послуг, які вже надаються у громаді (до 10 балів).</p> <p>2.6 Наявність досвіду співпраці з ветеранськими об'єднаннями (громадські організації, хаби, простори тощо) (до 10 балів).</p> <p>2.7 Готовність громади взяти безпосередню участь у семінарах-тренінгах районних координаційних груп, які відбудуться впродовж травня 2026 р. (так – 5 балів, ні – 0 балів).</p>	65 балів
3.	<p>Критерій 3. Оцінка можливостей і ресурсів громади для отримання послуг шляхом приїзду фахівців мобільної бригади Центру психосоціальної підтримки.</p> <p>3.1. Обґрунтованість доцільності надання послуг мобільною бригадою (до 5 балів).</p> <p>3.2. Наявність та відповідність приміщення для роботи мобільної бригади (до 10 балів).</p>	45 балів



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

	<p>3.3. Рівень готовності органів місцевого самоврядування до участі в реалізації моделі надання послуг шляхом мобільної бригади (до 10 балів).</p> <p>3.4. Досвід громади у залученні додаткових ресурсів (до 10 балів)</p> <p>3.5. Досвід міжмуніципального співробітництва з іншими громадами (до 10 балів).</p>	
4.	<p>Критерій 4. Оцінка можливостей і ресурсів громади для створення Центру.</p> <p>4.1. Обґрунтованість необхідності створення Центру психосоціальної підтримки на території громади (до 10 балів).</p> <p>4.2. Наявність та відповідність приміщення для створення Центру психосоціальної підтримки (до 10 балів).</p> <p>4.3. Досвід міжмуніципального співробітництва громади (до 10 балів).</p> <p>4.4. Готовність громади забезпечити сталість функціонування Центру (опис ресурсів, механізмів фінансування та управлінських рішень, що підтверджують спроможність громади забезпечити повне утримання Центру) (до 10 балів).</p> <p>4.5. Досвід громади у залученні додаткових ресурсів (до 10 балів).</p>	50 балів
5.	<p>Критерій 5. Рівень фінансової спроможності територіальної громади (максимально 15 балів).</p> <p>5.1. Рівень фінансової спроможності територіальної громади:</p> <ul style="list-style-type: none">• високий – 15 балів;• оптимальний – 10 балів;• задовільний – 5 балів;• низький – відхилення заявки.	15 балів

**КРИТЕРІЇ ВІДБОРУ ПРОЄКТНИХ ПРОПОЗИЦІЙ
ЩОДО СТВОРЕННЯ ЦЕНТРІВ ПСИХОСОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ**

Відбір громад здійснюється шляхом аналізу відповідей другої аплікаційної онлайн-форми (Посилання для подання Проєктних пропозицій буде надано під час першого засідання РКГ) відповідно до нижчезазначених критеріїв:

Максимальна кількість балів, яку може отримати Проєктна пропозиція – 255.

№	КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	ПИТОМА ВАГА ОЦІНКИ
1.	<p>Критерій 1. Повнота, достовірність та коректність ідентифікаційних і контактних даних Заявника .</p> <p>1.1 Проєктна пропозиція на участь якісно заповнена та містить всю необхідну інформацію – допущено;</p> <p>1.2 Проєктна пропозиція є неповною та містить суперечливі або завідомо недостовірні дані – відхилено.</p>	
2.	<p>Критерій 2. Оцінка потреб громади та наявної системи психосоціальної підтримки (максимально 50 балів).</p> <p>2.1 Наявність значної кількості представників цільової групи на території громади (до 10 балів).</p> <p>2.2 Опис потреб цільових груп у психосоціальній підтримці (до 10 балів).</p> <p>2.3 Опис реалізованих програм, проєктів, ініціатив у сфері підтримки цільових груп (до 10 балів).</p> <p>2.4 Наявність досвіду співпраці з ветеранськими об'єднаннями (громадські організації, хаби, простори) (до 10 балів).</p> <p>2.5 Наявність установ та організацій, які надають соціально-психологічні послуги у громаді (до 5 балів).</p> <p>2.6 Участь членів громади у роботі РКГ (так – 5 балів, ні – відхилення Проєктної пропозиції).</p>	50 балів
3.	<p>Критерій 3. Розуміння Заявником концепції проєкту зі створення Центру психосоціальної підтримки (максимально 40 балів).</p> <p>3.1 Обґрунтованість доцільності створення Центру психосоціальної підтримки у громаді (до 10 балів):</p> <p>3.2 Відповідність мети та завдань Проєктної пропозиції концепції створення Центру психосоціальної підтримки вимогам моделі PRO_MentalHealth (до 10 балів);</p> <p>3.3 Наявність у громаді фахівців, які можуть бути залучені до роботи в Центрі психосоціальної підтримки або чітке бачення та план залучення цих фахівців з інших громад (до 10 балів).</p> <p>3.4 Планування співпраці Центру психосоціальної підтримки з установами та організаціями (до 10 балів).</p>	40 балів



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

4.	<p>Критерій 4. Відповідність приміщень критеріям для створення Центру психосоціальної підтримки (максимально 25 балів).</p> <p>4.1 Відповідність запропонованого приміщення потребам проєкту (максимально 10 балів):</p> <ul style="list-style-type: none">• додатковим (включно з мінімальними) вимогам для розширення Центру – 10 балів;• мінімальним вимогам – 7 балів;• не відповідає мінімальним вимогам – відхилення заявки. <p>4.2 Зручність розташування Центру та логістична доступність по відношенню до інших громад району (до 5 балів).</p> <p>4.3 Наявність зупинки біля пропонованого приміщення (так – 2 бали, ні – 0 балів).</p> <p>4.4 Наявність облаштованого місця для паркування автомобілів (так – 2 бали, ні – 0 балів).</p> <p>4.5 Наявність твердого дорожнього покриття (не ґрунтова дорога) до пропонованого приміщення (так – 1 бал, ні – 0 балів).</p> <p>4.6 Наявність альтернативного приміщення, яке відповідає мінімальним вимогам та може бути задіяне для розгортання Центру у разі неможливості використання основного об'єкту (так – 5 балів, ні – 0 балів).</p>	25 балів
5.	<p>Критерій 5. Управління проєктом, рівень фінансової спроможності громади та стратегічний розвиток центру (максимально 100 балів).</p> <p>5.1. Вміння управляти ризиками (до 10 балів).</p> <p>5.2. Застосування інструментів моніторингу та оцінки проєкту (до 10 балів).</p> <p>5.3. Стратегічне бачення розвитку Центру психосоціальної підтримки та забезпечення його життєздатності (до 10 балів).</p> <p>5.4. Розуміння очікуваних результатів від створення Центру психосоціальної підтримки (до 10 балів).</p> <p>5.5. Готовність заявника інтегрувати діяльність Центру до державної системи надання психологічної допомоги ветеранам та членам їхніх сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №1338 від 29.11.2022, та/або інших державних програм (так – 5/ні – 0 балів).</p> <p>5.6. Досвід реалізації проєктів за донорські та/або державні кошти (до 10 балів).</p> <p>5.7. Наявність плану або програми співпраці громади з місцевими підприємцями (наявність – 5 балів, немає – 0 балів).</p> <p>5.8. Досвід міжмуніципальної співпраці з іншими громадами (до 10 балів).</p> <p>5.9. Готовність співпрацювати з іншими громадами у сфері надання психосоціальної підтримки мешканцям (наявність Договору про співробітництво територіальних громад або Меморандуму про наміри або Рішення про утворення спільної комісії для напрацювання проєкту Договору про співробітництво) (максимально 15 балів):</p>	100 балів



Solidarity Fund PL
in Ukraine



Polish aid

Грантова програма «Україна 2026/UA_PRO_MentalHealth_Poltava»

	<ul style="list-style-type: none">• участь 2-3 громад у консорціумі – 5 балів;• участь 4-5 громад у консорціумі – 10 балів;• більше 5 громад у консорціумі – 15 балів;• громада подається одноосібно – 0 балів. <p>5.10. Рівень фінансової спроможності територіальної громади:</p> <ul style="list-style-type: none">• високий – 15 балів;• оптимальний – 10 балів;• задовільний – 5 балів;• низький – відхилення заявки.	
6.	<p>Критерій 6. Якість бюджету та ефективність витрат (максимально 20 балів).</p> <p>6.1. Врахування в кошторисі всіх статей витрат, які необхідні для впровадження проєкту (до 10 балів).</p> <p>6.2. Розмір власного внеску становить не менше, ніж 10% від загальної суми Проєктної пропозиції (п.3.2.). (максимально 10 балів):</p> <ul style="list-style-type: none">• понад 20% – 10 балів;• 10-20% – 5 балів;• до 10% – відхилення заявки.	20 балів
7.	<p>Критерій 7. Результати голосування членів РКГ (максимально 20 балів).</p> <p>7.1. Проєктна пропозиція отримала 1 місце – 20 балів</p> <p>7.2. Проєктна пропозиція отримала 2 місце – 15 балів</p> <p>7.3. Проєктна пропозиція отримала 3 місце – 10 балів</p> <p>7.4. Проєктна пропозиція отримала 4 місце – 5 балів</p>	20 балів
8.	<p>Критерій 8. Результати моніторингу запропонованих приміщень на відповідність вимогам для створення Центру психосоціальної підтримки.</p> <p>8.1. Так.</p> <p>8.2. Ні – відхилення заявки (в такому разі Оцінювальна комісія обирає для оцінювання наступну в рейтингу Проєктну пропозицію за кількістю балів).</p>	